

PONTIFICIO ISTITUTO GIOVANNI PAOLO II

per Studi su

MATRIMONIO E FAMIGLIA

O R D O

ANNI ACCADEMICI

2009 – 2010

Piazza S. Giovanni in Laterano, 4
00120 CITTÀ DEL VATICANO
Sito internet: <http://www.istitutogp2.it>

"Ho voluto io stesso questo Istituto, attribuendogli una particolare importanza per tutta la Chiesa: approfondire sempre più la conoscenza della verità del matrimonio e della famiglia"

GIOVANNI PAOLO II, *Discorso ai Docenti e allievi dell'Istituto*, 19 dicembre 1981

“Ecco allora stagliarsi il compito che l'Istituto per Studi su Matrimonio e Famiglia ha nell'insieme delle strutture accademiche: illuminare la verità dell'amore come cammino di pienezza in ogni forma di esistenza umana. La grande sfida della nuova evangelizzazione, che Giovanni Paolo II ha proposto con tanto slancio, ha bisogno di essere sostenuta con una riflessione veramente approfondita sull'amore umano, in quanto è proprio questo amore una via privilegiata che Dio ha scelto per rivelare se stesso all'uomo ed è in questo amore che lo chiama a una comunione nella vita trinitaria.”

BENEDETTO XVI, *Discorso in occasione del XXV anniversario dalla fondazione del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II*, 11 maggio 2006

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

Il Pontificio Istituto per studi su Matrimonio e Famiglia è stato fondato dal Servo di Dio Giovanni Paolo II per offrire a tutta la Chiesa quel contributo di riflessione teologica e pastorale, senza la quale la sua missione evangelizzatrice verrebbe a mancare di un ausilio essenziale.

Esso si propone di approfondire la conoscenza della verità sul Matrimonio e la Famiglia, alla luce della fede, con l'aiuto anche delle varie scienze umane, e di preparare sacerdoti, religiosi e laici a svolgere un servizio accademico e pastorale sempre più qualificato.

L'Istituto prevede i seguenti corsi:

Licenza in S. Teologia del Matrimonio e della Famiglia;

Dottorato in S. Teologia con specializzazione in Teologia del Matrimonio e della Famiglia;

Master in Scienze del Matrimonio e della Famiglia;

Master in Bioetica e Formazione;

Diploma in Pastorale Familiare.

L'Istituto si articola in una Sezione centrale, con sede a Roma, in sei Sezioni estere a Washington DC (USA), México D.F. (Messico), Valencia (Spagna), Salvador (Brasile), Cotonou (Benin), Changanacherry (India) ed in due Centri associati a Melbourne (Australia) e Incheon (Corea del Sud).

AUTORITÀ ACCADEMICHE

Gran Cancelliere

Em.mo e Rev.mo Sig. Card. AGOSTINO VALLINI

Preside

Rev.mo Prof. LIVIO MELINA

Vice-Preside Sezione Centrale

Rev.mo Prof. JOSÉ NORIEGA

Vice-Preside Sezione Statunitense

Ill.mo Prof. CARL A. ANDERSON

Vice-Preside Sezione Messicana

Rev.mo Prof. ALFONSO LÓPEZ MUÑOZ, L.C.

Vice-Preside Sezione Spagnola

Ecc.mo Mons. JUAN ANTONIO REIG PLA

Vice-Preside Sezione Brasiliana

Ecc.mo Mons. GIANCARLO PETRINI

Vice-Preside Sezione per l'Africa francofona sub-sahariana

Rev.mo Prof. PHILIPPE KINKPON

Vice-Preside Sezione Indiana

Rev.mo Prof. ANTONY CHUNDELIKKAT

CONSIGLIO SUPERIORE DELL'ISTITUTO

Presidente del Pontificio Consiglio per la Famiglia

Em.mo e Rev.mo Sig. Card. ENNIO ANTONELLI

Gran Cancelliere della Pontificia Università Lateranense

Em.mo e Rev.mo Sig. Card. AGOSTINO VALLINI

Segretario della Congregazione per la Dottrina della Fede

Ecc.mo Mons. LUIS FRANCISCO LADARIA FERRER

Rettore della Pontificia Università Lateranense

Ecc.mo Mons. RINO FISICHELLA

Preside del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II

Rev.mo Mons. LIVIO MELINA

Sotto-Segretario del Pontificio Consiglio per la Famiglia

Rev.mo Mons. CARLOS SIMÓN VÁZQUEZ

Vice-Preside della Sezione Centrale del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II

Rev.mo Prof. JOSÉ NORIEGA

SEZIONE CENTRALE

AUTORITÀ ACCADEMICHE E CORPO DOCENTE

Gran Cancelliere

S. Em.za Rev.ma Card. AGOSTINO VALLINI

Preside

Rev.mo Prof. LIVIO MELINA

Vice-Preside

Rev.mo Prof. JOSÉ NORIEGA

Professori stabili

MARENGO Gilfredo	NORIEGA José
MELINA Livio	OGNIBENI Bruno

Professori incaricati

BACCARINI Emilio	GRYGIEL Monika
BELARDINELLI Sergio	KAMPOWSKI Stephan
BINASCO Mario	KUPCZAK Jaroslaw
BONNEWIJN Olivier	LAFFITTE Jean
COLOMBO Roberto	MARINI Vittorina
D'AGOSTINO Francesco	MERECKI Jaroslaw
D'AURIA Andrea	ORSUTO Donna
DI PIETRO Maria Luisa	PÉREZ-SOBA Juan José
DIRIART Alexandra	PESCI Furio
EDART Jean-Baptiste	PILLONI Francesco
FELICE Flavio	POMPA Giuseppina
GAMBINO Gabriella	SALMERI Giovanni
GRANADOS José	SGRECCIA Elio

Visiting Professors

BLANGIARDO Gian Carlo	SCHINDLER David L.
DE MALHERBE Brice	TANZELLA NITTI Giuseppe

Professori emeriti

CAFFARRA Card. Carlo	SCOLA Card. Angelo
GRYGIEL Stanislaw	ZUANAZZI Gianfrancesco
OUELLET Card. Marc	

Assistenti

GOTIA Oana	KWIATKOWSKI Przemyslaw
KIM Sang-Yong	PESCE Francesco

OFFICIALI

Segretario ed Economo dell'Istituto

Egr. Dott. ROBERTO ROMANO
e-mail: segretario@istitutogp2.it
e-mail: economo@istitutogp2.it

Segreteria Generale – Segreteria Studenti

Gent.ma Dott.ssa GABRIELLA ESPOSITO
e-mail: segreteria@istitutogp2.it

Biblioteca – Master Ciclo Speciale

Gent.ma Dott.ssa MARINELLA FEDERICI
e-mail: biblioteca@istitutogp2.it
e-mail: masterciclospec@istitutogp2.it

Segreteria Master – Ufficio Eventi

Gent.ma Dott.ssa SUSANNA BEFANI
e-mail: master@istitutogp2.it
e-mail: relazioniesterne@istitutogp2.it

Segreteria Internazionale

Egr. Dott. VICTOR SOLDEVILA
e-mail: seginternaz@istitutogp2.it

Archivio - Servizi generali

Egr. Sig. NANDO MENESTÓ

COLLABORATORI

Segreteria del Preside

Gent.ma Dott.ssa MARIA CHIARA DI PASQUALE
e-mail: segpreside@istitutogp2.it

Biblioteca

Suor ALMA CHIABOTTO

AREA INTERNAZIONALE DI RICERCA SULLA TEOLOGIA MORALE

A partire dal 1997, è attiva un'Area Internazionale di Ricerca sulla *Teologia morale fondamentale*. Direttore dell'Area è il professore LIVIO MELINA, segretaria la dr.ssa OANA GOTIA . Tale iniziativa ha lo scopo di promuovere la riflessione circa le linee di rinnovamento della morale nella luce della *Veritatis splendor*. Le modalità di lavoro sono la preparazione di Seminari e Colloqui tra esperti, la promozione di ricerche e tesi dottorali, l'elaborazione di testi all'interno di ipotesi e piste comuni di riflessione.

e-mail: airtmf@istitutogp2.it

pagina web: <http://www.istitutogp2.it/areadiricerca/index.htm>

tel: (+39) 06.698.95.545 - fax: (+39) 06.698.86.103

CATTEDRA KAROL WOJTYLA

La Cattedra Karol Wojtyla, inaugurata il 14 ottobre 2003 presso l'Istituto, è un centro di studio del pensiero filosofico, teologico e poetico di Karol Wojtyla, della tradizione culturale in cui questo pensiero è nato, e delle prospettive che in esso si aprono per la persona umana, per la società e per la Chiesa. Direttore della Cattedra è il prof. STANISLAW GRYGIEL, segretario il prof. STEPHAN KAMPOWSKI. Attraverso la messa a disposizione di borse di studio, l'organizzazione di lezioni monografiche e di seminari di studio con esperti invitati, la Cattedra Wojtyla si propone di indagare, tra le altre, sulle seguenti tematiche: il rapporto tra la persona, la famiglia, la società e lo stato; paternità, maternità e figliolanza; l'Europa e i suoi "due polmoni"; verità, amore, fede e tolleranza.

e-mail: cattedrawojtyla@istitutogp2.it

tel: (+39) 06.698.95.539 - fax: (+39) 06.698.86.103

BIBLIOTECA

Offre agli studiosi una qualificata e specialistica raccolta di volumi su matrimonio e famiglia con particolare riferimento alle scienze bibliche, all'antropologia teologica, alla teologia morale, alla bioetica e alla psicologia

La Biblioteca dell'Istituto fa parte della rete URBE (*Unione Romana Biblioteche Ecclesiastiche*). L'accesso è libero per gli studenti regolarmente iscritti presso il Pontificio Istituto Giovanni Paolo II; per studenti e laureandi di altre università è, invece, richiesta la presentazione del relatore della tesi o, comunque, di un docente universitario.

La Biblioteca offre agli utenti la possibilità di accedere ad internet tramite rete *wireless*.

ORARIO DI APERTURA:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18,00

e-mail: biblioteca@istitutogp2.it

tel: (+39) 06.698.95.698 - fax: (+39) 06.698.86.103

CAPPELLINA BEATA VERGINE DI FATIMA

Presso l'Istituto, la Cappellina della Beata Vergine di Fatima è aperta per la preghiera e l'adorazione eucaristica.

FONDAZIONE BENEDETTO XVI PRO MATRIMONIO ET FAMILIA

Con *Rescriptum ex Audientia Sanctissimi* del 3 dicembre 2007 a firma del Cardinale Segretario di Stato, S.S. Benedetto XVI disponeva la costituzione della Fondazione “Benedetto XVI *pro matrimonio et familia*”, conferendole personalità giuridica pubblica secondo il diritto canonico.

Considerato che matrimonio e famiglia costituiscono uno dei beni più preziosi per la Chiesa e l'intera umanità e considerata l'esigenza di diffondere nei vari ambiti della società l'insegnamento della Chiesa su di essi, il Santo Padre ha benevolmente concesso questo strumento idoneo a sostenere la missione propria del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II per Studi su Matrimonio e Famiglia.

La Fondazione non persegue scopi di lucro. Il suo patrimonio si alimenta grazie a contributi, lasciti *mortis causa*, donazioni, attribuzioni a qualsiasi titolo provenienti sia da privati che da Enti pubblici, associazioni, comitati, benefattori.

Essa si propone i seguenti fini:

- concorrere alle attività del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II sovvenzionando cattedre, corsi seminariali, insegnamenti annuali per professori invitati, programmi di ricerca, convegni ed iniziative culturali varie;
- erogare borse di studio a favore di studenti meritevoli e bisognosi;
- prestare, in modo più ampio, il sostegno economico a tutte le iniziative assunte dal Pontificio Istituto Giovanni Paolo II nell'ambito delle sue finalità istituzionali.

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione di 5 membri, che predispone e guida il piano annuale di azione, lavorando in stretta collaborazione con le Autorità Accademiche dell'Istituto. Al Consiglio si affianca un Collegio di tre Revisori dei Conti.

Attualmente gli organi amministrativi sono così composti:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

Dott. Stefano LUCCHINI, *Presidente*

Mons. Lucio BONORA

Dott. Pietro ELIA

Dott. Giulio GALLAZZI

Dott. Giorgio TROMBETTA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI:

Prof. Enrico NENNA, *Presidente*

Rag. Sandro GRISANTI

Rag. Fulvio CESARETTI

SEGRETARIO

Mons. Paolo NICOLINI

Recapiti:

Fondazione Benedetto XVI *pro matrimonio et familia*

00120 CITTA' DEL VATICANO

TEL: (+39) 06.698.95.528

FAX: (+39) 06.698.86.338

E-MAIL: fondazione@istitutogp2.it

NORME PER L'ISCRIZIONE

Gli studenti sono ordinari, straordinari e ospiti:

- studenti *ordinari*: posseggono tutti i requisiti richiesti rispettivamente per il conseguimento del Master o della Licenza o del Dottorato;
- studenti *straordinari*: rientrano in questa categoria coloro che non hanno potuto ottemperare alla consegna di tutti i documenti richiesti all'atto dell'iscrizione: una volta soddisfatti tali obblighi diventano studenti ordinari; vi rientrano anche coloro che non possiedono i requisiti necessari per l'accesso all'Università; sono iscritti e frequentano i corsi, ma non conseguono i gradi accademici. Superati gli esami, potranno richiedere un attestato;
- studenti *ospiti*: seguono uno o più corsi come uditori.

Possono inoltre essere ammessi come ospiti gli studenti ordinari di altre Università Pontificie, con il consenso delle loro Autorità accademiche. I corsi da loro frequentati (non più di due per semestre) sono considerati validi per il proprio curriculum di studi, ricevendo i corrispondenti certificati.

1 - Le iscrizioni si ricevono dal 1° giugno al 2 ottobre 2009

(Per il Master in Bioetica e Formazione, per il Master in Scienze del Matrimonio e della Famiglia – Ciclo-Speciale e per il Diploma di Pastorale Familiare valgono le norme specifiche).

2 - Documenti richiesti per la *prima iscrizione o immatricolazione*:

(Per il Master in Bioetica e Formazione, per il Master in Scienze del Matrimonio e della Famiglia – Ciclo-Speciale e per il Diploma di Pastorale Familiare valgono le norme specifiche).

- *domanda di iscrizione*, su modulo fornito dalla Segreteria;
- *certificato di nascita* in carta semplice o *autocertificazione*;
- *titolo di studio di scuola superiore valido per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza in originale*;
- inoltre:
 - per il Corso al Master si richiede un titolo di studio rilasciato da Istituti universitari;
 - per il Corso alla Licenza si richiede il Baccellierato in Teologia almeno “cum laude”;
 - per il Corso al Dottorato si richiede la Licenza in Teologia almeno “magna cum laude”;
- *lettera di presentazione* del proprio Superiore Ecclesiastico per i sacerdoti, i religiosi ed i seminaristi. I laici dovranno presentare una lettera del Parroco;
- *ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento delle tasse*;
- *tre fotografie* formato tessera;
- *rescritto annuale di extracollegialità*, se lo studente è un sacerdote che non appartiene alla diocesi di Roma e non risiede nei collegi e convitti destinati ad accogliere il clero.
- *piano di studi* (in duplice copia), su moduli forniti dalla Segreteria entro il 3 ottobre.

3 - Rinnovo annuale dell'iscrizione:

- *domanda di iscrizione* su modulo fornito dalla Segreteria;
- *ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento delle tasse*;
- *piano di studi* (in duplice copia), su moduli forniti dalla Segreteria entro il 3 ottobre.

4 - *Gli studenti non cittadini italiani* all'atto dell'iscrizione devono presentare:

- a) attestato di conoscenza della lingua italiana, tale da poter seguire i corsi e sostenere gli esami. In ogni caso, lo studente, dovrà sostenere un esame di lingua italiana (grammatica e traduzione), che si terrà entro il primo mese di frequenza.
Se il livello di conoscenza della lingua sarà ritenuto insufficiente, lo studente dovrà frequentare un corso integrativo obbligatorio.
- b) fotocopia del permesso di soggiorno e indicazione del loro domicilio in Roma.

5 - È vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università o Atenei Pontifici per conseguire gradi accademici. La duplice iscrizione sarà annullata e gli esami verranno invalidati.

6 - Spetta al Preside, udito il Direttore degli Studi:

- a) concedere dispense da corsi già frequentati;
- b) integrare il piano di studi seguito altrove con corsi ed esami previsti dal piano di studi dell'Istituto;
- c) concedere di sostenere esami fuori delle sessioni stabilite previo pagamento dei relativi diritti di segreteria, ove prescritti;
- d) concedere la dispensa dalla scolarità, prima dell'inizio del semestre.

7 - Fermo restando l'obbligo del pagamento annuale della tassa di iscrizione, lo studente che non abbia superato almeno un esame o non abbia compiuto atti accademici equivalenti, per un periodo massimo di sette anni, e comunque non oltre dieci anni dalla prima iscrizione, perde la scolarità.

Il limite di sette anni vale anche se il curriculum scolastico è stato concluso e manca solo la tesi.

8 - *Riconoscimento dei titoli di studio in Italia.*

“I titoli accademici di baccellierato e licenza in Teologia e Sacra Scrittura...sono riconosciuti, a richiesta degli interessati, rispettivamente come diploma universitario e come laurea con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica...” (art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica del 2 febbraio 1994, n. 175, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 16 marzo 1994).

INFORMAZIONI GENERALI

- L'orario di ricevimento del Preside, del Vice-Preside e dei Professori stabili verrà comunicato all'inizio dell'anno accademico.
- La Segreteria del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II è aperta il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,15 alle ore 13,00.
- La Biblioteca del Pontificio Istituto Giovanni Paolo II è aperta dalle ore 8,30 alle ore 18,00 dal lunedì al venerdì.

PREMIAZIONI

Al termine di ogni Anno Accademico l'Istituto potrà concedere alle tesi dottorali che si saranno maggiormente distinte il premio *sub auspiciis* per la pubblicazione nella Collana “*Studi e Ricerche*”; potranno essere assegnati inoltre tre premi ai tre studenti più meritevoli del corso alla Licenza, scelti tra quelli che avranno ottenuto le migliori qualifiche.

SCADENZE DA RICORDARE

Termine delle *iscrizioni all'anno accademico*: 2 ottobre 2009

Le lezioni dei corsi ordinari si svolgono:

I semestre: dal 5 ottobre 2009 al 13 gennaio 2010

II semestre: dal 22 febbraio al 28 maggio 2010

Corso *Visiting Professors* dal 15 al 19 febbraio 2010

Conferenza pubblica *Visiting Professors*: 18 febbraio 2010

Le lezioni del *Master in Scienze del Matrimonio e della famiglia Ciclo speciale* si svolgono nelle seguenti settimane:

22-26 marzo 2010

5-17 luglio 2010

Le lezioni del *Master in Bioetica e Formazione* si svolgono nelle seguenti settimane:

18-22 gennaio 2010

15-19 febbraio 2010

15-19 marzo 2010

19-23 aprile 2010

Le lezioni del *Corso di Diploma in Pastorale Familiare* si svolgono nelle seguenti date:

5-17 luglio 2010

Termine delle iscrizioni al *Master Scienze Ciclo speciale*: 19 febbraio 2010

Termine delle iscrizioni al *Corso di Diploma in Pastorale Familiare*: 28 maggio 2010

Inizio dei corsi opzionali e seminari del *I semestre*: 12 ottobre 2009

Inizio dei corsi opzionali e seminari del *II semestre* 22 febbraio 2010

Termine per la consegna delle *variazioni*

dei piani di studio (I semestre) 16 ottobre 2009

Periodo per l'iscrizione degli studenti ospiti al *II semestre* 1-12 febbraio 2010

Termine della consegna delle *variazioni*

dei piani di studio (II semestre) 5 febbraio 2010

Termine per la consegna dello schema

delle tesi *per il Master e per la Licenza*: 27 novembre 2009

Termine per la consegna delle *tesi di Dottorato*:

per la sessione di *febbraio 2010*: 27 novembre 2009

per la sessione di *aprile 2010*: 15 gennaio 2010

per la sessione di *giugno 2010*: 15 marzo 2010

per la sessione di *ottobre 2010*: 18 giugno 2010

Termine per la consegna delle *dissertazioni* per la *Licenza* e per il *Master*

per la sessione di *febbraio 2010*: 11 gennaio 2010

per la sessione di *giugno 2010*: 7 maggio 2010

per la sessione di *ottobre 2010*: 10 settembre 2010

Termine per la consegna

dell'*titolo* dell'elaborato finale per il *Diploma in Pastorale Familiare*: 29 gennaio 2010

dell'*elaborato finale* per il *Diploma in Pastorale Familiare*: 28 maggio 2010

ESAMI

- a) Per l'ammissione agli esami dei singoli corsi lo studente deve aver fatto a suo tempo l'iscrizione al corso (piano di studio), deve aver frequentato almeno due terzi delle lezioni e deve essere in regola con il pagamento delle tasse accademiche; diversamente non può sostenere l'esame.
- b) La Segreteria, nei limiti indicati dall'*Ordo*, fissa la data e l'ora degli esami; pertanto non sono consentite variazioni di giorno e ora.
- Un esame superato con esito positivo non può essere ripetuto.
 - La ripetizione dell'esame non può avvenire nella stessa sessione.
 - Le prenotazioni o variazioni in ritardo sono soggette a tasse.
 - Sono nulli tutti gli atti accademici compiuti da studenti non in regola con l'iscrizione e il pagamento delle tasse.

L'esame fuori sessione deve essere espressamente richiesto al Segretario, che valuterà la domanda nei limiti consentiti dalle specifiche norme.

- c) Le prenotazioni agli esami si effettuano esclusivamente tramite il sito web dell'Istituto.

CORRISPONDENZA FRA VOTI E QUALIFICHE

QUALIFICA	VOTAZIONE	
	30	90
PROBATUS	18 21,4	54 64
BENE PROBATUS	21,5 25,4	65 76
CUM LAUDE	25,5 27,4	77 82
MAGNA CUM LAUDE	27,5 29,4	83 88
SUMMA CUM LAUDE	29,5 30	89 90

TASSE ACCADEMICHE

Le tasse accademiche danno diritto all'iscrizione e alla frequenza delle lezioni, a sostenere gli esami, alla tessera di studente e all'ingresso nella Biblioteca dell'Istituto.

TIPO	IMPORTO COMPLESSIVO IN EURO
CICLO DI LICENZA	€ 1.750,00
CICLO DI DOTTORATO	€ 1.850,00
FUORI CORSO	€ 900,00
ATTESA LAUREA ¹	€ 800,00
MASTER (per l'intero ciclo)	€ 2.100,00
OSPITI (TASSA PER OGNI CORSO ED ESAME)	€ 150,00
CORSO ITALIANO (STUDENTI INTERNI)	€ 75,00
CORSO ITALIANO (STUDENTI ESTERNI)	€ 220,00

Il Master in Bioetica e Formazione e il Diploma in Pastorale Familiare seguono norme specifiche.

Diritti di Segreteria

- Certificazioni	€ 10,00
- Ricognizione accademica	€ 80,00
- Scritturazione Diploma di Master	€ 50,00
- Scritturazione Diploma di Licenza	€ 100,00
- Scritturazione Diploma di Dottorato	€ 150,00
- Tassa di mora nell'iscrizione	€ 150,00
- Tassa per esame prenotato e non sostenuto ²	€ 20,00
- Tasse per iscrizione tardiva agli esami	€ 25,00
- Tasse esame fuori sessione	€ 35,00
- Tassa di pre-iscrizione ³	€ 200,00
- Tassa di riemissione tesserino identificativo	€ 20,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il versamento delle tasse accademiche si effettua con l'apposito modulo presso la Tesoreria dell'Istituto in *un'unica soluzione*, all'atto dell'iscrizione. Il pagamento delle tasse accademiche è condizione di perfezionamento della domanda di immatricolazione/iscrizione.

Non è permesso iscriversi all'anno successivo o sostenere esami se non si è in regola con il pagamento delle rate precedenti.

¹ Questa tassa deve essere versata dagli studenti del III ciclo che abbiano adempiuto tutti gli obblighi di scolarità e di esami e debbano ancora discutere la tesi in data posteriore all'ultima sessione di grado; lo status di studente "in attesa di laurea" non può prolungarsi oltre i cinque anni accademici successivi all'ultima iscrizione all'ultimo anno di Dottorato.

² Questa tassa va pagata prima dell'iscrizione alla sessione d'esami successiva.

³ La tassa va versata da coloro che svolgono la pratica di pre-iscrizione al fine del rilascio del visto di ingresso in Italia per motivi di studio. La tassa s'intende ad anticipo delle tasse accademiche dovute; nel caso in cui non venisse formalizzata l'iscrizione, l'Istituto procederà al rimborso della somma versata, secondo modalità che verranno comunicate di volta in volta.